



Huishoudelijk Reglement ROCOV Gelderland

Artikel 1 Samenstelling

1. De Vereniging Regionaal Overleg Consumentenorganisaties Openbaar Vervoer (ROCOV) Gelderland, hierna te noemen het ROCOV, waarvan lid zijn de consumentenorganisaties, zoals bedoeld in art. 27 Wet Personenvervoer 2000, die voldoen aan de voorwaarden vermeld in art. 31 van het Besluit Personenvervoer 2000.

Als zodanig hebben op 1 januari 2021 de volgende organisaties zitting in het ROCOV:

a. Consumentenorganisaties:

- Vereniging Rover (Reizigers Openbaar Vervoer)
- Stichting KBO-PCOB Gelderland
- Zorgbelang Inclusief (afdeling Gelderland)
- Fietzersbond (afdeling Gelderland)
- Vereniging voor Dorpshuizen en Kleine Kernen (DKK Gelderland)
- JongAchterhoek
- Studentenvakbond AKKU
- Student Alliance Wageningen
- Uniek Sporten
- Wandelnet
- HAN.

b. Belangen- en adviesorganisaties:

-

2. Organisaties die niet voldoen aan de vereisten in art. 31 van het Besluit Personenvervoer 2000, doch die geacht kunnen worden een aanmerkelijke groep reizigers openbaar vervoer te vertegenwoordigen, bijvoorbeeld in de keten van het openbaar vervoer (voor- en natransport) kunnen op verzoek als lid worden toegelaten. Over deze toelating zal bij de overige deelnemers in het overleg eenstemmigheid moeten bestaan;
3. Natuurlijke of rechtspersonen, die een grote belangstelling hebben voor en ervaring bezitten in het openbaar vervoer in de provincie Gelderland, kunnen door de vereniging op basis van deskundigheid worden uitgenodigd lid te worden.

Artikel 2 Wijze van vertegenwoordiging

De organisaties die op grond van artikel 1 lid 1 sub a worden toegelaten kunnen bij stemrecht maximaal twee stemmen uitbrengen. De organisaties onder artikel 1 lid 1 sub b alsmede deelnemers op basis van artikel 1 lid 3 maximaal één stem.



Artikel 3 Vertegenwoordigers

1. De vertegenwoordiger wordt aangewezen door de organisatie, waarvan men lid is;
2. Het bestuur bewaakt de kwaliteit van het ROCOV. Aan de lidorganisaties worden de volgende eisen voor wat betreft de benoeming van vertegenwoordigers gesteld:
 - Kennis OV algemeen en affiniteit met het OV;
 - Ervaring met het OV in de regio;
 - Kennis van standpunten en visie van de achterban ten aanzien van het (regionale) OV;
3. Voor de achterbanorganisatie geldt: aantoonbare ondersteuning en inhoudelijke voeding van de vertegenwoordiger.

Artikel 4 Toelating derden

Bij de behandeling van bepaalde onderwerpen kan het ROCOV c.q. de door het ROCOV ingestelde werkgroepen zich, op verzoek van één of meer vertegenwoordigers, laten bijstaan door derden.

Artikel 5 Agendaleden

1. Organisaties die geacht worden een aanmerkelijke groep reizigers openbaar vervoer te vertegenwoordigen en geen relatie hebben met een concessiehouder, kunnen in aanmerking komen voor het zgn. agendalidmaatschap;
2. Dit lidmaatschap houdt in dat de organisatie onderwerpen kan aandragen voor het bespreken in één van de werkgroepen c.q. de plenaire vergadering van het ROCOV;
3. Voor het in behandeling nemen van een onderwerp dient een onderbouwd en gemotiveerd voorstel bij het secretariaat van het ROCOV te worden ingediend;
4. Het voorstel wordt ter kennis gebracht van de desbetreffende werkgroep, die bij het behandelen van het voorstel de indiener uitnodigt voor het geven van een toelichting op het voorstel;
5. Bij het bespreken in de plenaire vergadering krijgt de indiener tevens de mogelijkheid om het voorstel toe te lichten, waarna het ROCOV hierover een standpunt bepaalt;
6. Bij het "uitdragen" van dit voorstel wordt de indienende organisatie geacht hierin actief te participeren;



7. Het ROCOV krijgt tevens de mogelijkheid om de betreffende organisaties actief te benaderen bij onderwerpen, waarover zij naar verwachting een opvatting hebben, die van belang kan zijn bij het bepalen van een standpunt door het ROCOV;
8. Het ROCOV behoudt zich het recht voor een aangedragen voorstel na bespreking niet verder actief uit te dragen c.q. daarover een besluit te nemen;
9. De zgn. agendaleden zijn geen lid van de Vereniging ROCOV en hebben dus ook geen stemrecht in de ledenvergaderingen van het ROCOV.

Artikel 6 Instelling werkgroepen

1. Het ROCOV kan een of meerdere werkgroepen instellen om de advisering voor te bereiden;
2. De samenstelling van de reguliere werkgroepen bestaat uit vertegenwoordigers van de deelnemende consumentenorganisaties. Een van de deelnemers aan de werkgroep wordt benoemd tot voorzitter;
3. Tevens bestaat de mogelijkheid extra ad hoc werkgroepen, zoals voor toekomstige aanbestedingen, in te stellen.

Artikel 7 Realisatie doel

1. Het ROCOV is voor de Provincie Gelderland een adviesorgaan als bedoeld in de art. 27 en 28 van de Wet Personenvervoer 2000;
2. De onderwerpen waarover advies wordt uitgebracht en de wijze waarop de advisering tot stand komt zijn neergelegd in een convenant. Dit convenant is geactualiseerd en op 18 maart 2021 getekend door de Provincie Gelderland en de Vereniging ROCOV.

Artikel 8 Organisatie

1. De vereniging ROCOV heeft als overlegorgaan een bestuur, tenminste bestaande uit een drietal leden, zijnde een voorzitter, secretaris en penningmeester. De bijeenkomsten worden voorgezeten door een onafhankelijk voorzitter. Deze wordt benoemd door de leden van het ROCOV;
2. Het ROCOV wordt voor de dagelijkse uitvoering van alle secretariële en administratieve werkzaamheden ondersteund door een extern bureau dat, op basis van een offerte, wordt aangesteld voor een bepaalde periode.



Artikel 9 Financiën

1. Voor het bijwonen van de (inhoudelijke en algemene) vergaderingen alsmede het vertegenwoordigen van het ROCOV worden vergoedingen toegekend, zoals vastgelegd in bijlage 1 behorende bij dit reglement;
2. Voor het doen van uitgaven is de penningmeester gemachtigd om tot een bedrag van € 1.000 per geval zelfstandig uitgaven te doen. Boven dit bedrag is toestemming c.q. de handtekening van de voorzitter nodig.

Artikel 10 Inhoudelijke vergadering advisering

1. In de inhoudelijke vergadering vindt al het overleg plaats binnen de vereniging ter uitvoering van het in artikel 3 van de statuten genoemde doel;
2. Adviezen geven, indien van toepassing, het meerderheidsstandpunt weer;
3. Adviezen worden in twee termijnen opgesteld, tussen de termijnen is voldoende tijd voor de leden voor externe beraadslaging;
4. De inhoudelijke vergadering heeft een reglement, vastgesteld door de algemene vergadering, waarin ten minste de frequentie, wijze van bijeenroeping, besluitvorming en wijze van advisering worden geregeld.

Artikel 11 Algemene ledenvergadering vereniging

1. De algemene vergadering heeft onder meer de volgende bevoegdheden c.q. verantwoordelijkheden:
 - a. Het vaststellen van de begroting en jaarrekening en balans van de vereniging
 - b. Benoeming, ontslag en schorsing van bestuursleden
 - c. Benoemen en ontslaan van de voorzitter
 - d. Vaststellen van het huishoudelijk reglement en van andere reglementen van de vereniging of haar organen
 - e. Wijziging van de statuten en besluiten tot ontbinding van de vereniging;
2. Het bestuur roept de leden tot een algemene vergadering bijeen zo vaak het dit nodig vindt, maar tenminste één maal per jaar;
3. De oproeping voor elke vergadering moet ten minste achtentwintig dagen vóór de vergadering per e-mail plaatsvinden; agenda en bijbehorende stukken dienen uiterlijk veertien dagen voor de vergadering in het bezit te zijn;
4. Ieder lid heeft het recht om op een vergadering agendapunten aan de orde te laten stellen; dit moet gebeuren door schriftelijke opgave van die onderwerpen aan de secretaris en tenminste eenentwintig dagen voor de vergadering ingediend worden;



5. Op schriftelijk, met redenen omkleed verzoek van tenminste drie leden, is het bestuur verplicht een vergadering bijeen te roepen op een termijn van niet langer dan achtentwintig dagen; indien aan dat verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan op de in lid 3 van dit artikel bedoelde wijze of bij advertentie in tenminste een in de provincie Gelderland veel gelezen blad, zo nodig voorziet de vergadering dan zelf in haar leiding en in het notuleren van het verloop van die vergadering.

Artikel 12. Toegang, stemrecht en besluitvorming

1. Dit artikel is van toepassing op de algemene ledenvergadering;
2. Ieder lid vaardigt een door dat lid aangewezen natuurlijk persoon af naar de vergadering;
3. De secretaris van de inhoudelijke vergaderingen houdt een administratie bij van de afgevaardigden naar de algemene vergadering;
4. De leden worden in de algemene vergadering vertegenwoordigd door hun afgevaardigden;
5. Een afgevaardigde kan zich laten bijstaan door een secondant;
6. Ieder lid heeft in de vergadering een stem;
7. Alleen de afgevaardigden van de leden hebben op de vergadering het recht om te stemmen;
8. Alle stemmingen over personen vinden schriftelijk plaats;
9. Stemmingen over personen moeten gebeuren met een tweederde meerderheid van stemmen. Verwerft geen van de personen over wie gestemd wordt die tweederde meerderheid, dan moet herstemming plaatsvinden tussen de personen die de meeste stemmen behaalden, en wel zo, dat het aantal personen over wie dan gestemd wordt altijd een meer bedraagt dan het aantal te vervullen vacatures. Bij deze herstemming is de gewone meerderheid van stemmen beslissend;
10. Stemmingen over zaken gebeuren mondeling, tenzij de vergadering anders besluit;
11. Bij het staken van stemmen wordt het voorstel geacht te zijn verworpen;
12. Stemmen bij volmacht is niet mogelijk, een persoon kan afgevaardigde van slechts een lid zijn;
13. De vergadering is bevoegd commissies en of werkgroepen in te stellen;



14. Als bestuursleden kennelijk geen afgevaardigde zijn, zijn ze secondant;
15. De voorzitter van het bestuur treedt tevens als voorzitter van de vergadering op;
16. De secretaris van de inhoudelijke vergadering is belast met het - al dan niet laten - notuleren van de algemene vergadering;
17. De voorzitter ondertekent de notulen nadat deze zijn vastgesteld;
18. De vergadering kan bij gewone meerderheid anderen dan de afgevaardigden en hun secondanten toelaten tot de vergadering.

Artikel 13. Looptijd en beëindiging

1. Dit Huishoudelijk reglement wordt aangegaan voor onbepaalde tijd;
2. Ieder der partijen kan verzoeken tot wijzigingen indienen;
3. Dit reglement eindigt in ieder geval met ingang van de datum dat het ROCOV Gelderland ophoudt te bestaan.

Aldus overeengekomen en ondertekend te Arnhem op 18 maart 2021

De voorzitter:

J.G. Kruithof

De secretaris:

Th. Wieland-Ruth



BIJLAGE 1

Behorende bij artikel 9 Financiën van het Huishoudelijk Reglement

Financiële Regeling Vereniging ROCOV Gelderland

Leden

Artikel 1

- a. De afgevaardigden, aangewezen door de in het ROCOV vertegenwoordigende Consumentenorganisaties, vallende onder artikel 1 lid 1 sub a van het Huishoudelijk Reglement, hebben recht op een vergoeding van € 65,= per maand ter bestrijding van de te maken kosten, waaronder telefoonkosten, computerkosten, etc.;
- b. Op persoonlijke titel benoemde leden, vallende onder artikel 1 lid 3 van het Huishoudelijk Reglement, hebben eveneens recht op een vergoeding van € 65,= per maand ter bestrijding van de te maken kosten;
- c. De afgevaardigden van de in het ROCOV deelnemende Consumentenorganisaties, vallende onder artikel 1 lid 1 sub a van het Huishoudelijk Reglement, zijnde plaatsvervangende vertegenwoordigers, die eveneens deelnemen aan de reguliere vergaderingen, hebben eveneens recht op een vergoeding van € 65,= per maand ter bestrijding van te maken kosten, waaronder telefoonkosten, computerkosten etc.;
- d. Afgevaardigden van de in het ROCOV deelnemende consumentenorganisaties, vallende onder artikel 1 lid 1 sub a van het Huishoudelijk Reglement, die enkel deelnemen aan de ingestelde werkgroepen, hebben per bijgewoonde werkgroepvergadering recht op een vergoeding van € 65,= ter bestrijding van de te maken kosten, met een maximum van € 390,= per jaar;
- e. De afgevaardigden naar de (maandelijkse) vergaderingen (zowel inhoudelijk als algemeen) hebben op basis van een door hun getekende presentielijst, recht op vergoeding van de gemaakte reiskosten, op basis van OV 2^e klasse, om deze vergaderingen bij te wonen;
- f. De deelnemers aan vergaderingen van de officieel door het ROCOV ingestelde werkgroepen hebben eveneens recht op vergoeding van de gemaakte reiskosten, eveneens op basis van OV 2^e klasse.

Voorzitter

Artikel 2

- a. De onafhankelijke voorzitter krijgt voor het voorbereiden, leiden en afwikkelen van besluiten van de vergaderingen een maandelijkse bruto vergoeding van € 575,=;
- b. Daarnaast wordt hem een vergoeding voor gemaakte onkosten (telefoon, computer e.d.) van € 65,= per maand toegekend;
- c. Tevens heeft hij recht op vergoeding van reiskosten op basis van OV 2^e klasse voor het bijwonen van de reguliere vergaderingen;



- d. Voor het deelnemen aan officiële bijeenkomsten zoals bv. landelijke ROCOV vergaderingen, vergaderingen Provinciale Staten, etc. wordt een vergoeding verstrekt van € 180,= per vergadering.

Bestuur

Artikel 3

Voor het besturen van de vereniging ROCOV en het bijwonen van de Bestuursvergaderingen wordt aan de leden van het bestuur met ingang van 1 januari 2008 een vergoeding toegekend van € 60,= per maand.

Vertegenwoordigen

Artikel 4

- a. Voor het officieel vertegenwoordigen van het ROCOV Gelderland bij door derden georganiseerde bijeenkomsten, openingen, vergaderingen, etc. in de provincie Gelderland wordt per activiteit een vergoeding toegekend van € 65,= bestemd voor het bestrijden van de te maken (reis)kosten;
- b. Voor het deelnemen aan landelijke bijeenkomsten en workshops over een bepaald thema, wordt per activiteit een vergoeding toegekend van € 100,=, bestemd voor het bestrijden van de te maken (reis)kosten.

Workshops / excursies

Artikel 5

- a. De kosten verbonden aan het deelnemen van door derden georganiseerde workshops, excursies, etc. worden, indien goedgekeurd door het bestuur van het ROCOV, tot een maximum bedrag van € 500,= volledig vergoed;
- b. De deelnemers aan deze bijeenkomsten hebben recht op vergoeding van de te maken reiskosten, op basis van OV 2^e klasse.

Betalingen

Artikel 6

- a. De vergoedingen, genoemd in de artikelen 1a en b, 2a en b en 3 worden per kwartaal uitbetaald evenals de op basis van een getekende presentielijst genoemde vergoedingen in de artikelen 1e en 2c;
- b. De vergoedingen op basis van de artikelen 1c en f, 2d, 4a en b en 5a en b worden eveneens per kwartaal op basis van een ingediende declaratie vergoed.